

PATVIRTINTA  
Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“  
direktoriaus 2017 m. balandžio 28 d.  
įsakymu Nr. V2-25(1.7)

## **ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „VARPELIS“ PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS Nr. 3**

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖ**

1. Priėsmokyklinio ugdymo pedagogo pareigybė, darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, priskirta III specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – A2
3. Pareigybės paskirtis – priešmokyklinio ugdymo pedagogas ugdo vaikus priešmokyklinio ugdymo grupėje nuo 5/6 metų.

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

4. Aukštasis arba aukštesnysis išsilavinimas, įgyta ikimokyklinio ugdymo amžiaus vaikų auklėtojo kvalifikacija, papildomai išklaustyta priešmokyklinio ugdymo kvalifikacijos tobulinimo kursas.
5. Laikytis konfidencialumo principo, neviešinti informacijos, susijusios su asmens duomenimis, su kuria susipažino vykdydamas savo pareigas.
6. Mokėti naudotis informacinėmis technologijomis.
7. Gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės.

### **III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

8. Organizuoti priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdomąją veiklą vadovaudamasis (si) Bendrąja priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programa, priešmokyklinio ugdymo standartais ir kitais norminiais dokumentais reglamentuojančiais priešmokyklinį ugdymą.
9. Parengti iki rugsėjo 15 d. metinį ugdomosios veiklos planą ir teikti jį tvirtinti įstaigos vadovui. Rengiant metinį ugdomosios veiklos planą dalyvauja pedagogai, dirbantys su priešmokyklinio ugdymo grupėmis (logopedas, meninio ugdymo mokytoja, neformaliojo ugdymo mokytoja).
11. Vadovaudamasis parengtu metiniu ugdomosios veiklos planu, pasiruošia kiekvienos dienos vaikų veiklai.
12. Rūpintis vaikų sveikata ir saugumu.
13. Informuoti tėvus (globėjus) apie vaiko ugdymąsi (-si).
14. Konsultuoti šeimas vaiko pedagogikos ir psichologijos klausimais.
15. Bendradarbiauti su įstaigos bendruomene, socialiniais partneriais.
16. Vadovautis savo veikloje visuminio ugdymo individualizavimo, nuoseklumo, ugdymo šeimoje ir institucijoje sąveikos principais.
17. Vykdyti tikslią vaikų lankomumo apskaitą. Laiku ir tvarkingai pildyti savo veiklos dokumentus.
18. Dirbti pagal steigėjo patvirtintą ugdymo modelį.
19. Sistemingai vertinti, fiksuoti vaikų daromą pažangą, apie vaikų pasiekimus informuoti tėvus (globėjus);

## **IV SKYRIUS**

### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAREIGOS IR TEISĖS**

Priešmokyklinio ugdymo pedagogas privalo:

20. sistemingai stebėti ir vertinti vaiko gebėjimus, socialinę kultūrinę kompetenciją, brandumo mokyklai lygmenį, įvairias būdais fiksuoti vaiko pasiekimus;
- 20.1. daryti išvadas apie kiekvieno vaiko patirties kaupimo ypatumus, rengti individualias ugdymo (si) programas;
- 20.2. organizuoti pedagoginį procesą, orientuotą į individualias vaiko ugdymo (si) poreikius, priešmokyklinio ugdymo tikslus, uždavinius, standartus;
- 20.3. kurti stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo (si) aplinką (remtis priešmokyklinio ugdymo įranga);
- 20.4. supažindinti šeimą su priešmokyklinio ugdymo ypatumais, nuolat informuoti apie vaiko daromą vystymosi pažangą;
- 20.5. skatinti tėvus dalyvauti grupės veikloje, rūpintis tėvų švietimu, pagal kompetenciją teikti jiems informaciją, konsultuoti;
- 20.6. parinkti ugdymo metodus ir priemones, atitinkančias specialiuosius vaikų ugdymo (si) poreikius;
- 20.7. bendradarbiauti su kitais pedagogais (logopedais, specialistais, socialiniais pedagogais, darželio auklėtojomis, būsimąja mokytoja ir kt.);
- 20.8. nedelsiant informuoti įstaigos vadovus apie pastebėtus smurto prieš vaikus atvejus;
- 20.9. bendrauti ir bendradarbiauti su vietos bendruomene, administracinėmis bei socialinės rūpybos įstaigomis, įvairiomis visuomeninėmis organizacijomis ir kt., prisidėti prie bendruomenės socialinių programų įgyvendinimo;
21. tobulinti savo kvalifikaciją.
- 21.1. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas turi teisę:
- 21.2. gauti informaciją apie valstybės ir regiono švietimo politikos inovacijas;
- 21.3. kryptingai pasirinkti veiklos organizavimo būdus ir formas;
- 21.4. gauti informacinę, konsultacinę ir kitą pagalbą iš socialinių, specialiųjų pedagogų, logopedų, pradinių klasių mokytojų ir kitų pedagogų, administracijos, Vaiko teisių apsaugos tarnybos, Pedagoginės psichologinės tarnybos, Pedagoginio psichologinio centro ir kt.;
- 21.5. pagal kompetenciją konsultuoti tėvus, įstaigos pedagogus, kitus su priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymu susijusius asmenis ar institucijų atstovus;
- 21.6. tobulinti kvalifikaciją;
- 21.7. teikti siūlymus administracijai dėl įstaigos veiklos tobulinimo;
- 21.8. būti profesinių sąjungų, organizacijų, susivienijimų, politinių partijų nariu, ne tarnybos metu dalyvauti politinėje veikloje;
- 21.9. gauti teisės aktuose nustatytas socialines ir kitas garantijas.

## **V SKYRIUS**

### **PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PEDAGOGO ATSAKOMYBĖ**

22. Už vaikų gyvybės ir sveikatos apsaugą.
- 22.1. Už vaikų ugdymo organizavimo kokybę.
- 22.2. Už teikiamos informacijos (žodžiu ar raštu) teisingumą.
- 22.3. Už ugdymo procesą reglamentuojančių norminių aktų vykdymą, ugdymo programų kokybišką įgyvendinimą.
- 22.4. Už grupės inventorių, ugdymo priemones, žaislus ir ugdymo priemonių ir žaislų apskaitą.

22.5.Už pareigų nevykdymą arba netinkamą vykdymą taikoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta drausminė, administracinė, materialinė ir baudžiamoji atsakomybė, priklausomai nuo pažeidimo aplinkybių ir pasekmių.

---

SUDERINTA

Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ tarybos  
2017 m. balandžio 27 d. protokolo Nr. V5-2