

## PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2015 m. vasario mėn. 18 d.

Šiaulių lopšelis darželis „Varpelis“, atstovaujama direktorės Dalijos Berutos Ulinskienės ir toliau šioje sutartyje vadinama Pirkėju, veikiančio pagal įmonės nuostatus, iš vienos pusės, ir UAB „Senoji eglė“, toliau vadinama Tiekėju, atstovaujama, direktorės Marytės Mikočionienės veikiančio pagal įmonės įstatus, iš kitos pusės, sudarė šią sutartį:

### 1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1 Tiekėjas įsipareigoja parduoti (perduoti PIRKĖJO nuosavybėn) duonos ir pyragų gaminių produktus, o Pirkėjas priimti ir už jas sumokėti.
- 1.2 Prekių asortimentas, kainos ir kiekis nurodyti sutarties I priede, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.
- 1.3 PIRKĖJAS pasilieka teisę koreguoti prekių kiekius pagal įstaigos poreikius.

### 2. PREKIŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

- 2.1 Prekės išsirenka ir pristato Pirkėjas savo transportu kiekvieną dieną iki 8<sup>00</sup> h.
- 2.2 Prekės priimamos vadovaujamos LR Vyriausybės 1995-05-12 nutarimu Nr. 681 patvirtintomis Prekių priėmimo taisyklėmis.
- 2.3 Tiekėjas privalo užtikrinti prekių ženklimą pagal Lietuvos Respublikoje parduodamų prekių ženklavimo taisykles ir kitų teisės aktų nustatytus reikalavimus.

### 3. PREKIŲ KAINOS, ATSISKAITYMŲ IR MOKĖJIMŲ TVARKA

- 3.1 Prekių kaina su nuolaida ir su šios sutarties rekvizitu nurodoma sąskaitoje – faktūroje.
- 3.2 Prekės pristatomos transportu, atitinkančiu temperatūros ir higienos reikalavimus.
- 3.3 Pirkėjas įsipareigoja atsiskaityti per 30 darbo dienų nuo sąskaitos-faktūros išrašymo dienos. Sutrikus finansavimui apmokėjimas atidedamas dar 30 kalendorinių dienų.
- 3.4 Lietuvos Respublikoje pasikeitus norminiams teisės aktams ir dėl to pasikeitus mokesčių tarifams (PVM, akcizas), perkamų prekių kainos gali būti keičiamos tik atskiru rašytiniu šalių susitarimu.

### 4. PREKIŲ KOKYBĖ

- 4.1 Tiekėjas garantuoja, kad parduodamos prekės yra kokybiškos, atitinka Lietuvoje priimtus standartus, techninius reikalavimus bei normatyvus šioje sutartyje ir jos prieduose aptartas sąlygas.
- 4.2 Prekės pateikiamos originaliame prekių gamintojo įpakavime, atitinkančiame prekių saugojimo ir transportavimo reikalavimus. Jei ant pakuotės nėra lietuviškos vartojimo instrukcijos, kartu su preke pateikiamos lietuviškos anotacijos.

### 5. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

- 5.1 Sutartis įsigalioja nuo 2015 kovo 1 d. ir galioja 12 mėnesių. Sutartį galima pratęsti (12 dvylika) mėnesių. Sutarties pratęsimo atveju jos sąlygos išlieka nepakitę, įskaitant ir prekių kiekį bei kainą, nurodytą sutarties I priede.
- 5.2 Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį, jeigu Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme.
- 5.3 Tiekėjas vienašališkai nutraukęs Sutartį, nesant esminio Sutarties pažeidimo, sumoka Pirkėjui ne mažesnę 5% dydžio bendros sutarties kainos baudą.

5.4 Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu.

## 6. NEĮVEIKIAMA JĖGA

6.1 Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už įsipareigojimų nevykdymą, jei tai atsitinka dėl nenugalimos jėgos apibrėžtos LR CK 6.212 straipsnyje, veikimo. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia „force majeure” aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą šalį ir, šiai pareikalavus, pristatyti dokumentus, patvirtinančius „force majeure” aplinkybių.

## 7. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1 Sutartyje numatytais atvejais šalių tarpusavio santykiai, ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties vykdymo, sprendžiami derybų būdu.

7.2 Nepavykus išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme ar arbitraže.

## 8. KITOS SĄLYGOS

8.1 Tiekėjas įsipareigoja:

8.1.1 Išrašomoje PVM sąskaitoje faktūroje vartoti tuos pačius prekių pavadinimus ir mato vnt., kurie yra nurodyti sutarties 1 priede.

8.2 Šalys įsipareigoja nedeldamos raštu pranešti kitai šaliai apie, bet kokių savo duomenų (pavadinimo, adreso, sąskaitos rekvizitų ir pan.) pasikeitimą.

8.3 Sutarties sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Tiekėjui ir Pirkėjui.

## JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI:

### PIRKĖJAS:

Šiaulių lopšelis darželis “Varpelis”  
Įm.k 190526570  
Šviesos takas 30, LT-78164 Šiauliai  
AB bankas Swedbank  
a.k. LT217300010075681309  
el.paštas: darzelis.varpelis@splius.lt  
tel. (8-41)390106

### TIEKĖJAS:

UAB “Senoji eglė”  
Įm.k. 14485928, LT448592811  
Išradėjų g. 15, LT-78149, Šiauliai  
Tel. (8-41)436703  
Faks. (8-41)524903  
a.s. LT197180000003467887  
b.k. 71800 AB Šiaulių bankas



Direktorė  
Džiulijė Mikočionienė

